

Daniela Delmonego – Lebenslauf

Persönliche Daten

Name	Daniela Delmonego
Geburtsdatum	21.10.1988 (36Jahre)
Steuernummer	DLMDNL88R61A952M
Adresse	Carlo-Maria-Giulini Straße 9 39100 Bozen, Italien
Mobiltelefon	+39 349 7156824
E-Mail	daniela@delmonego.net
Nationalität	italienische

Schulbildung

November 2022 - Oktober 2024	<u>Master in angewandte Kognitions- und Verhaltenspsychologie</u> <i>Università degli studi Giustino Fortunato – Benevento</i>
Unterrichtssprachen:	Italienisch
Einige interessante Module:	<ul style="list-style-type: none">• Gesundheitspsychologie• Organisatorisches Wohlbefinden und Leistungsentwicklung• Allgemeine angewandte Psychologie• Psychologie der Emotionen• Psychologie der Beziehungen
Oktober 2008 – Juli 2012	<u>Bachelor in Kommunikationswissenschaften</u> <i>Freie Universität Bozen</i>
Studienzweig:	Verantwortliche der Kommunikation in Verwaltungen und Betrieben im mehrsprachigen Kontext
Unterrichtssprachen:	Deutsch, Italienisch, English
Einige interessante Module:	<ul style="list-style-type: none">• Kommunikation: -ethik, -ethnographie, -pädagogik, -psychologie, -informatik, Soziologie, Soziolinguistik, Pragmatik, Textlinguistik und Diskursanalyse• Informationssysteme und Wissensmanagement• Webdesign• Marketing, Fundraising und Dienstleistungen• Gesellschafts- und Medienrecht

Daniela Delmonego – Lebenslauf

<p>September 2002 – Juli 2007</p>	<ul style="list-style-type: none">• Organisation und Management der internen und externen Kommunikation• Arbeits- und Organisationspsychologie• Methoden der Gruppenarbeit• Interpersonales und interkulturelles Konfliktmanagement <p><u>Maturadiplom in Wirtschaftsinformatik</u> <i>Handelsoberschule Heinrich Kunter – Bozen</i> <i>„Ragioniere programmatori“</i></p>
<h2>Aus- und Weiterbildungen</h2>	
<p>2020</p>	<p><u>PRINCE2 Foundation 6th edition</u> Projektmanagement mit Zertifizierung <i>MITSM</i></p>
<p>2017 / 2019</p>	<p><u>Ausbildung zum Mentaltrainer</u> (2019 nochmals als Co-Trainer besucht) <i>Cusanus Akademie und WIFI Tirol</i></p>
<p>2013</p>	<p><u>Entwicklung der Führungskraft in Genossenschaften:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Führung• Betriebswirtschaft Junior + Senior <p><i>Autonome Provinz Bozen</i></p>
<h2>Arbeitserfahrungen</h2>	
<p>Seit März 2022</p>	<p><u>Studienberaterin (Part-Time)</u> Fachbereich Lehramt <i>Südtiroler HochschülerInnenschaft</i> Bozen</p>

Daniela Delmonego – Lebenslauf

Seit März 2021	<u>Freiberufliche Tätigkeit</u> Workshops und Seminare zu verschiedenen Themen: Stressmanagement, Persönlichkeitsentwicklung, Social Media, Marketing, Motivation, Lösungsorientiertes Arbeiten. <i>Lifepath</i>
2021	<u>Ehrenamtliche Tätigkeit</u> Co-Moderation und Organisation von Workshops, Plakatgestaltung und Webseitenverwaltung <i>Südtirols Netzwerk für Nachhaltigkeit</i> Bozen
2017 – Mai 2021	<u>Personalschulung und -entwicklung</u> Administrator und Content Management des LMS Portals Docebo, Erarbeitung von Reports und Schulungsstatistiken, Koordination verschiedener Schulungsprojekte und einzelner Schulungen <i>Volksbank AG</i> Bozen
2015 – 2017	<u>Verantwortliche der wechselseitigen Produkte</u> Berechnung, Erstellung und Verwaltung der ergänzenden Gesundheitsfonds und -leistungen <i>Mutual Help wechselseitige Hilfsgesellschaft</i> Bozen
2010 – 2017	<u>Verwaltungsassistentin</u> Planung, Verwaltung und Organisation des gesamten Büros als erste Mitarbeiterin der StartUp, Prozessoptimierungen von Aufgabenbereichen, Inhaltliche Betreuung und Verwaltung der Webseite. <i>Mutual Help wechselseitige Hilfsgesellschaft</i> Bozen
2009 – 2010	<u>Universitätspraktikum</u> Organisation von Workshops <i>Alexander Langer Stiftung</i> Bozen

Daniela Delmonego – Lebenslauf

2005 – 2008	<u>Sekretärin</u> Weitgefächerte Erfahrungen im Sekretariatsbereich, Betreuung der Webseite Geoliving GmbH Bozen
Sommer 2005 / 2006	<u>Personalverwaltung</u> Personalplanung, Kommunikation und Entwicklung <i>Grein Italia Srl</i> Affi (VR)
Sprachkenntnisse	
Deutsch	C2
Italienisch	C2
Englisch	B2 Sprechen /C1 Lesen

Mit der Übermittlung meines Lebenslaufes stimme ich der Verarbeitung und Speicherung meiner personenbezogenen Daten im Rahmen der **Schulung zur Entwicklung beruflicher Kompetenzen** gemäß der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zu. Ich bin mir bewusst, dass meine Daten ausschließlich für den Zweck der Schulung genutzt und nach Abschluss des Projekts gelöscht werden, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten bestehen.

Datum und Unterschrift